

Demande de location pour local commercial

Local commercial: N°	Etage :
Adresse immeuble :	
Date d'entrée souhaitée :	
Loyer mensuel : Fr. + charges mensuelles Fr.	
Ancien locataire :	

Renseignements :

Raison Sociale :

Genre d'activité :

Tél. prof. :

Personne responsable :

Natel :

Adresse e-mail :

Adresse actuelle :

.....

Nombre de véhicule que vous possédez :

Désirez-vous un garage/une place de parc intérieure : ☐ oui Nbre N° plaque..... ☐ non

Désirez-vous une place de parc extérieure : ☐ oui Nbre N° plaque..... ☐ non
1 place de parc/ véhicule est obligatoire ; si vous possédez 2 véhicules, vous avez l'obligation de prendre au minimum 1 place intérieure

Nous confirmons avoir visité le local avec le

Cette demande doit être accompagnée des documents mentionnés au verso

La gérance se réserve le droit d'accepter ou de refuser cette inscription.

La régie n'est liée de son côté que lorsque le bail sera signé par les 2 parties.

*Les frais de constitution de dossier se montent à **Fr. 200.--** et comprennent entre autre la fourniture de plaquettes.*

Le Client : j'autorise d'ores et déjà la Régie Chatel à prendre les renseignements nécessaires auprès de l'employeur, des autorités administratives (telles que Office des Poursuites, Offices des Faillites...). J'accepte également les conditions (<https://www.regiechatel.ch/fr/users/profile/terms>) concernant le traitement des données et confirme que ce dossier peut être transmis au propriétaire.

Ce document fait office de reconnaissance de dette selon l'article 82 de la loi sur les poursuites et faillites

Indemnités dues en cas de renonciation

- Après avoir rempli le bulletin d'inscription, une indemnité de Fr. 80.- + TVA sera facturée pour la réservation du local.
- Après avoir reçu le bail à loyer pour signature, une indemnité de Fr. 200.- + TVA vous sera facturée pour les renseignements et le travail effectué par la régie à l'établissement du contrat.

Châtel-St-Denis, le..... Signature(s) :

Documents à remettre avec la demande de location :

En fonction de votre situation merci de fournir tous les documents correspondants et listés ci-dessous.

Particuliers :

- ☐ Demande de location complétée et signée
- ☐ Extrait Office des poursuites de moins de 3 mois
- ☐ Certificat Office des faillites de moins de 3 mois
- ☐ Business plan
- ☐ Proposition de Police RC pour Surface Commerciale
- ☐ Extrait du casier judiciaire
- ☐ 3 dernières fiches salaire/ attestation bancaire confirmant capacité financière

Nationalité, si :

- ☐ *Suisse* → Copie complète de la pièce d'identité
- ☐ *Etrangère* → Copie permis de séjour
- ☐ Autres documents (recommandation, lettre de motivation, etc)

Personne morale (entreprise, société, ...)

- ☐ Demande de location complétée et signée
- ☐ Extrait Office des poursuites de moins de 3 mois
- ☐ Certificat Office des faillites de moins de 3 mois
- ☐ Copie de la Police d'assurance Entreprise
- ☐ Extrait Registre du commerce certifié et signé
- ☐ Comptes annuels – exercice précédent
- ☐ Autres documents (recommandation, lettre de motivation, etc)



.....**Ensuite faite votre demande de location en ligne au travers du site www.regiechatel.ch**