

Gérant(e) d'immeubles à 80-100%

Afin de soutenir le développement de nos activités et de renforcer notre équipe, la **Gérance Hirt**, active dans la location, la vente et l'administration de PPE, recherche un(e) gérant(e) d'immeubles motivé(e) et rigoureux(se).

Votre mission :

Vous devrez assurer une gestion proactive des relations avec les propriétaires, les locataires ainsi que les artisans et maîtres d'état. Vous devrez organiser et superviser les activités liées à la location et à la gestion technique incluant la gestion des contrats d'entretien, le recrutement et le suivi des concierges, la gestion des sinistres, le contrôle des travaux, factures et le respect des budgets. Vous devrez aussi réaliser les états des lieux et coordonner toutes les étapes d'arrivées et de départ des locataires.

Votre profil :

- CFC d'employé(e) de commerce ou titre jugé équivalent (exigé)
- expérience professionnelle dans un poste de gérant(e) ou d'assistant(e) indispensable
- très bon niveau de français à l'oral et à l'écrit
- allemand, un atout
- personne autonome, rigoureuse, flexible sachant travailler en équipe et gérer les priorités
- parfaite maîtrise des outils informatiques
- permis de conduire

Nous offrons :

- un cadre de travail agréable, dans des bureaux modernes
- un poste varié au sein d'une équipe soudée et dynamique
- une collaboration étroite, avec beaucoup d'échanges et de responsabilités
- des possibilités de formations continues et de perfectionnements
- 5 semaines de vacances à 100%

Postulations uniquement par courriel avec CV complet à l'adresse s.hirt@gerance-hirt.ch

Date d'entrée : à convenir

Délai de postulation : 31.03.2026